

Phụ lục II
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ QUY TRÌNH
NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO
CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC THỦY SẢN THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ TỈNH LẠNG SƠN

*(Kèm theo Quyết định số 1620/QĐ-UBND ngày 31 /8/2026 của
Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ ĐƯỢC XÂY DỰNG
QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA
(04 TTHC)

STT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
1	Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)	
2	Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)	
3	Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng	
4	Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã, nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên	

Phần II

QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT

- Trung tâm phục vụ hành chính công: TTPVHCC;
- Công chức một cửa: CCMC;
- Chăn nuôi, Thủy sản và Thú y: CN, TS&TY;
- Nông nghiệp và Môi trường: NN&MT;
- Chăn nuôi và Thủy sản: CN&TS;
- Ủy ban nhân dân: UBND.
- Phòng Kinh tế thuộc UBND xã; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thuộc UBND phường: Phòng Kinh tế cấp xã
- Thủ tục hành chính: TTHC.

1. Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 35 ngày làm việc.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ; kiểm tra thành phần, số lượng hồ sơ; ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả; nhập hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	1/2 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	01 ngày
B3	- Thông báo phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản theo quy định; niêm yết công khai tại trụ sở UBND cấp xã và khu dân cư nơi dự kiến thực hiện đồng quản lý (<i>Trong vòng 02 ngày làm việc</i>); - Thẩm định hồ sơ; kiểm tra thực tế (nếu cần); đánh giá điều kiện công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng; tổng hợp kết quả thẩm định;	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	28 ngày

	- Hoàn thiện hồ sơ; dự thảo Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc văn bản không công nhận.		
B4	Xem xét hồ sơ, hoàn thiện nội dung và trình UBND cấp xã	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	02 ngày
B5	Xem xét hồ sơ, ký ban hành Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng; trường hợp không công nhận thì ban hành văn bản trả lời và nêu rõ lý do	Chủ tịch UBND cấp xã	03 ngày
B6	Đóng dấu, vào sổ, phát hành văn bản	Văn thư UBND cấp xã	1/2 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết cho tổ chức, cá nhân; lưu trữ, theo dõi hồ sơ	CCMC tại TTPVHCC	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			35 ngày làm việc

2. Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)

2.1 Trường hợp sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao; phạm vi quyền được giao; phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 35 ngày làm việc.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử. Chuyển cho lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	1/2 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	01 ngày
B3	- Thông báo công khai phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản trên phương tiện thông tin theo quy định; niêm yết tại trụ sở UBND cấp xã và khu dân cư nơi dự kiến thực hiện đồng quản lý <i>(Trong vòng 02 ngày làm việc)</i>	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	28 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần), đánh giá điều kiện, tổng hợp kết quả thẩm định; dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung nội dung Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc văn bản không chấp thuận.		
B4	Xem xét, trình UBND cấp xã.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	02 ngày
B5	Xem xét, ký ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng; <i>(Trường hợp không sửa đổi, bổ sung thì ban hành văn bản trả lời và nêu rõ lý do)</i>	Chủ tịch UBND cấp xã	03 ngày
B6	Đóng dấu, vào sổ, phát hành văn bản	Văn thư UBND cấp xã	1/2 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết, thống kê và theo dõi	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			35 ngày làm việc

2.2. Trường hợp thay đổi tên tổ chức cộng đồng, người đại diện tổ chức cộng đồng, Quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 ngày làm việc.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử. Chuyển cho lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	1/4 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1/2 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B3	Thẩm định hồ sơ; đánh giá nội dung đề nghị thay đổi; tổng hợp kết quả thẩm định; dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung nội dung Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc văn bản không sửa đổi, bổ sung	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	02 ngày
B4	Xem xét, trình UBND cấp xã.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	01 ngày
B5	Xem xét, ký ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng; <i>(Trường hợp không sửa đổi, bổ sung thì ban hành văn bản trả lời và nêu rõ lý do)</i>	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
B6	Đóng dấu, vào sổ, phát hành văn bản	Văn thư UBND cấp xã	1/4 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết, thống kê và theo dõi	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc

3. Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp và các loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng.

3.1. Trường hợp đủ hồ sơ hợp lệ

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày làm việc.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ; ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả; nhập hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	1/4 ngày

B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1/2 ngày
B3	Thăm tra hồ sơ; đối chiếu thông tin trong sổ theo dõi quá trình nuôi sinh trưởng, sinh sản và trồng cây nhân tạo; tổng hợp kết quả thăm tra; dự thảo Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản hoặc văn bản không xác nhận	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	01 ngày
B4	Xem xét hồ sơ, trình UBND cấp xã.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1/2 ngày
B5	Xem xét, ký ban hành Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản; trường hợp không xác nhận thì ban hành văn bản trả lời, nêu rõ lý do	Chủ tịch UBND cấp xã	1/2 ngày
B6	Đóng dấu, vào sổ, phát hành văn bản	Văn thư UBND cấp xã	1/4 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết; thống kê, theo dõi	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			03 ngày làm việc

3.2. Trường hợp cần kiểm tra thực tế về tính chính xác của thông tin trong sổ theo dõi quá trình nuôi sinh trưởng, sinh sản và trồng cây nhân tạo

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày làm việc.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ; ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả; nhập hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	1/2 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1/2 ngày

B3	Thẩm tra hồ sơ; xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra thực tế; Tổng hợp kết quả kiểm tra, thẩm tra; dự thảo Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản hoặc văn bản không xác nhận	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	3,5 ngày
B4	Xem xét hồ sơ, trình UBND cấp xã.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1,5 ngày
B5	Xem xét, ký ban hành Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản; trường hợp không xác nhận thì ban hành văn bản trả lời, nêu rõ lý do	Chủ tịch UBND cấp xã	1/2 ngày
B6	Đóng dấu, vào sổ, phát hành văn bản	Văn thư UBND cấp xã	1/2 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết; thống kê, theo dõi	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			07 ngày làm việc

4. Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 ngày làm việc.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ; kiểm tra thành phần, số lượng hồ sơ; ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả; nhập hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	1/4 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1/2 ngày
B3	Thẩm tra hồ sơ; đối chiếu hồ sơ khai thác, nhật ký khai thác; kiểm tra tính hợp pháp của văn bản chấp thuận khai thác và tài liệu chứng minh nguồn gốc mẫu vật; tổng	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	02 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
	hợp kết quả thẩm tra		
B4	Xem xét hồ sơ, trình UBND cấp xã.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	01 ngày
B5	Xem xét, ký ban hành Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục CITES; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên; trường hợp không xác nhận thì ban hành văn bản trả lời và nêu rõ lý do	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
B6	Đóng dấu, vào sổ, phát hành văn bản	Văn thư UBND cấp xã	1/4 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; cập nhật trạng thái hồ sơ; thống kê, theo dõi	CCMC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc